

год начала подготовки 2019

Документ подписан квалифицированной электронной подписью

Сертификат: 023E519200DAAC0FAC4E8826E4F1A085BE

Владелец: "АНО ВО «РОССИЙСКИЙ НОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»"; АН

Действителен: с 25.02.2021 по 25.02.2022

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ НОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(Елецкий филиал АНО ВО «РОССИЙСКИЙ НОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»)**

кафедра прикладной экономики и сферы обслуживания

Рабочая программа учебной дисциплины (модуля)

Управление проектной деятельностью
(наименование учебной дисциплины (модуля))

44.03.02 Психолого-педагогическое образование
(код и направление подготовки/специальности)

Профиль: Психолого-педагогическое сопровождение образовательного процесса

Рабочая учебная программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры менеджмента «22» января 2019 года, протокол № 5/1

Заведующий кафедрой Прикладной экономики и сферы обслуживания

(название кафедры)

к.п.н., доцент  Гнездилова Н.А.

(ученая степень, ученое звание, фамилия и инициалы, подпись заведующего кафедрой)

Елец
2019 год

1. НАИМЕНОВАНИЕ И ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Учебная дисциплина «Управление проектной деятельностью» изучается обучающимися, осваивающими образовательную программу «Психолого-педагогическое сопровождение образовательного процесса» в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 22.02.2018 г. № 122 (ФГОС ВО 3++).

Цель учебной дисциплины «Управление проектной деятельностью» - формирование компетенций бакалавров в области решения профессиональных задач специализации с применением знаний проектного менеджмента. В ходе изучения дисциплины бакалавры должны: получить представления о теоретических основах управления проектной деятельностью, методологии проектирования и сформировать профессиональную терминологию. Также бакалавры должны на основе научного подхода сформировать круг применения практических методов проектной деятельности, методик оценки эффективности получения её результатов и выработать умения применять полученные знания в решении профессиональных задач и проблем.

Изучение учебной дисциплины направлено на подготовку обучающихся к осуществлению профессиональной деятельности в соответствии с профессиональным стандартом «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)», утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 18 октября 2013 г. N 544н (с изм. от 25 декабря 2014 года), выполнению обобщенной трудовой функции «Педагогическая деятельность по проектированию и реализации образовательного процесса в образовательных организациях дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования» (код А), выполнению трудовой функции: «Развивающая деятельность» (код А/03.6).

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП БАКАЛАВРИАТА

Дисциплина «Управление проектной деятельностью» включена в обязательную часть Блока 1. Дисциплины (модули) ОП, направления подготовки «Психолого-педагогическое образование», квалификация – «бакалавр» и изучается на 2 курсе (1 и 2 сессии) заочной формы обучения.

Дисциплина требует предварительного изучения следующих учебных дисциплин: «Основы управления», «Логика», «Методы научного исследования», «Командообразование и методы групповой работы».

Полученные в процессе обучения знания могут быть использованы при изучении таких дисциплин, как: «Проектирование образовательных программ», «Психолого-педагогическое сопровождение семьи ребенка с ограниченными возможностями здоровья».

Развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств обеспечивается чтением интерактивных лекций по 1 и 2 темам, проведением практических занятий по темам, 3, 4, 5, содержание которых разработано на основе результатов научных исследований, проводимых Университетом, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОП

В результате изучения учебной дисциплины студенты должны овладеть следующей универсальной компетенцией:

Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (УК-2).

Формируемая компетенция	Планируемые результаты обучения	Соотнесение показателей обучения дисциплины с индикаторами достижения компетенций	
		Код показателя результатов обучения	Код индикатора компетенции
Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (УК-2)	Знать:		
	базовые понятия проектной деятельности	УК-2-31	И-УК-2.1
	основные подходы и инструменты, применяемые в проектной деятельности	УК-2-32	И-УК-2.2
	основные методы и технологии формирования команды проекта в профессиональной сфере	УК-2-33	И-УК-2.1
	основные принципы построения взаимоотношений с членами команды проекта	УК-2-34	И-УК-2.2
	методы управления эффективной деятельностью команды проекта для достижения поставленных целей	УК-2-35	И-УК-2.1
	ресурсы, необходимые для реализации проектов в профессиональной сфере	УК-2-36;	И-УК-2.2
	Уметь:		
	планировать и организовывать проектную деятельность в профессиональной сфере, планировать и распределять задачи между участниками проекта	УК-2-У1	И-УК-2.2.
	работать в команде и выполнять определённую роль в ходе реализации проекта, устанавливать максимальное количество коммуникационных взаимодействий между участниками проектной деятельности;	УК-2-У2	И-УК-2.2.
	анализировать методические подходы к принятию решений по выработке концепции проекта, его структуризации и оценке		
	применять основные подходы и инструменты проектной деятельности при участии в проекте в качестве члена проектной команды	УК-2-У3	И-УК-2.3
	разрабатывать план выполнения проекта в сфере профессиональной деятельности на всех этапах его жизненного цикла, предусматривая проблемные ситуации и риски	УК-2-У4	И-УК-2.3
	оценивать результаты проектной деятельности в профессиональной сфере	УК-2-У5	И-УК-2.3
	планировать ресурсы, необходимые для реализации проектной деятельности	УК-2-У6	И-УК-2.3
	Владеть:		
	технологиями и методами планирования проектной деятельности в профессиональной сфере	УК-2-В1	И-УК-2.4.
навыками работы с современными программными средствами для управления проектам	УК-2-В2	И-УК-2.4.	
навыками применения основных подходов и инструментов проектной деятельности при участии в проекте в качестве члена проектной команды	УК-2-В3	И-УК-2.4.	
навыками участия в реализации проектов, в т.ч.	УК-2-В4	И-УК-2.4.	

	проектов создания видеоматериалов, демонстрирующих значимость будущей профессии, в соответствии с их жизненным циклом		
	технологиями анализа внешней и внутренней среды, выявления ее ключевых элементов и оценки их влияния, определения цели, предметной области и структуры проекта	УК-2-В5	И-УК-2.4.
	методами оценки эффективности проектной деятельности в профессиональной сфере	УК-2-В6	И-УК-2.4.

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ СТУДЕНТОВ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

4.1. Общий объем учебной дисциплины (Модуля).

№	Форма обучения	Семестр/сессия, курс	Общая трудоемкость		В том числе контактная работа с преподавателем						СР	Контроль
			В з.е.	В часах	Всего	Л	С	КоР	Конс.	Зачет		
1	Заочная	1 сессия, 2 курс	1	36	4	4	-	-	-	-	32	
		2 сессия, 2 курс	2	72	10	4	4	1,7	-	0,3	58,3	3,7
	Итого	3	108	14	8	4	1,7	-	0,3	90,3	3,7	

Дисциплина предполагает изучение 5 тем. Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 часов).

4.2. Распределение учебного времени по темам и видам учебных занятий

заочная форма обучения

№ п/п	Наименование тем учебных занятий	Всего часов	Контактная работа с преподавателем					СР	Контроль	Формируемые результаты обучения
			Всего	Л	С	КоР	Конс			
1 сессия, 2 курс										
1	Особенности проектной деятельности и ее значение в бакалаврской работе	18	2	2				16		УК-2-з1 УК-2-у1 УК-2-в1
2	Логическая структура проектной деятельности	18	2	2				16		УК-2-з2 УК-2-у2 УК-2-в2
<i>Итого за 1 сессию, 2 курс</i>		36	4	4				32		
2 сессия, 2 курс										
3	Представление результатов проекта	24	3	2	1			21		УК-2-з3 УК-2-у3 УК-2-в3
4	Вопросы организации проектного менеджмента и осуществления	21,3	2	1	1			19,3		УК-2-з4 УК-2-у4 УК-2-в4

	проектов										
5	Запуск нового проекта	21	3	1	2				18		УК-2-35 УК-2-у5 УК-2-в5 УК-2-36 УК-2-у6 УК-2-в6
	<i>Промежуточная аттестация (зачет)</i>	5,7	2			1,7	-	0,3		3,7	
	<i>Итого за 2 сессию, 2 курс</i>	72	10	4	4	1,7	-	0,3	58,3	3,7	
	<i>Итого</i>	108	14	8	4	1,7	-	0,3	90,3	3,7	

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ

Тема 1. Особенности проектной деятельности и ее значение в бакалаврской работе

Современная рабочая коммуникация как результат развития проектного подхода и расширение его использования в практической деятельности. Содержание и области реализации проектной деятельности. Проект и его признаки. Назначение проект и проектной деятельности. Проектный подход. История развития проектного подхода. Место проектной деятельности в работе бакалавра. Особенности проектной деятельности бакалавра.

Литература:

- а) основная: 1.
- б) дополнительная: 2-4.

Тема 2. Логическая структура проектной деятельности

Практическая и исследовательская задачи выявления проблемы, актуализирующей проектную деятельность. Постановка рабочей цели проекта и составление проекта плана разработки решения. Анализ существующих разработок решения задачи/проблемы (разработанность темы исследования). Формулировка объекта и предмета исследования как составная часть установления контекста проекта. Корректировка и уточнение цели исследования, формулировка рабочих задач проекта. Составление плана организации и выполнения проекта. Оценка эффективности полученных результатов разработки проекта. Оценка перспектив развития и применения результатов разработки проекта.

Литература:

- а) основная: 1.
- б) дополнительная: 2-4.

Тема 3. Представление результатов разработки проекта

Рекомендации и технические требования к оформлению результатов проекта. Структура, последовательность письменного изложения результатов проекта. Структура, последовательность устного изложения результатов проекта. Стили письменного и устного изложения результатов проекта. Смысловое соотношение структурных элементов изложения результатов проекта и их значение с точки зрения демонстрации качества выполнения проекта. Титульный лист, и Паспорт проекта. Логическая взаимосвязь текста выводов, Введения и Заключения бакалаврской работы как проекта. Презентация как визуализация результатов разработки решения проблемы в проекте.

Литература:

- а) основная: 1.
- б) дополнительная: 2-4.

Тема 4. Вопросы организации проектного менеджмента и осуществления

проектов

Предпроектная подготовка. Проектный анализ. Техничко-экономическое обоснование. Проектное финансирование и управление материальными ресурсами проекта. Бизнес-план проекта.

Управление коммуникациями проекта. Сервисы и инструменты для управления задачами команд. Оценка эффективности проекта.

Литература:

- а) основная: 1.
- б) дополнительная: 2-4.

Тема 5. Запуск нового проекта

Процесс инициации проекта. Определение участников проекта. Иерархическая структура работ (ИСР) проекта. Последовательность контрольных событий проекта. Оценка затрат проекта. План управления проектом. Управление изменениями в проекте. Завершение проекта.

Литература:

- а) основная: 1.
- б) дополнительная: 2-4.

Планы семинарских занятий.

Тема 3. Семинарское занятие: «Эффективность и стоимость результата проекта»

Основные вопросы:

Интеграция разработанного в ходе проекта решения в практическую деятельность

№ задания	Содержание профессионального средства/способа/метода и содержание направления исследования (локального/научного):
Задание № 1. Сформулировать рабочую цель исследования и предполагаемый результат исследования – информационный эквивалент результата на основе использования профессионального навыка владения:	Управление корпоративным проектом
Задание № 2. Составить схему организационной структуры деятельности экономического субъекта на основе использования профессионального навыка владения:	Управление интеллектуальным капиталом

Тема 4. Семинарское занятие: «Управление задачами в проекте»

Основные вопросы:

Перспективы проекта

№ задания	Содержание профессионального средства/способа/метода и содержание направления исследования (локального/научного):
Задание № 3. Сформулировать задачи исследования на этапе кабинетных исследований на основе использования профессионального навыка владения:	Оценка перспектив осуществления проекта
Задание № 4. Составить список задач научного исследования в рамках одного из государственных проектов (программ) на известном примере, рассчитать соотношение времени осуществления научного исследования исходя из установленного периода реализации проекта) на основе использования профессионального навыка	Формулирование научной и коммерческой части проекта

Тема 5. Семинарское занятие: «Маркетинговое позиционирование результатов проектирования»

Основные вопросы:

Адаптация изложения результатов проекта к целям публичного выступления

№ задания		Содержание профессионального средства/способа/метода и содержание направления исследования (локального/научного):
Задание № 5.	Составить план, схему, алгоритм процесса информационного обеспечения исследования, внести в научный отчет на основе использования профессионального навыка владения:	Структуризация аналитического отчета
Задание № 6.	Проанализировать метод экономического и финансового анализа, внести в научный отчет описание условий использования, возможностей и ограничений, а также, данные о практической значимости исследования, полученные на основе этих методов на основе использования профессионального навыка владения:	Подходы к презентации расчетной части проекта

6. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

6.1. Задания для приобретения новых знаний, закрепления и углубления ранее приобретенных знаний (УК-2-31, УК-2-32, УК-2-33, УК-2-34, УК-2-35, УК2-36)

6.1.1. Основные категории учебной дисциплины для самостоятельного изучения:

Бюджет проекта — утвержденное запланированное распределение финансовых средств проекта по различным основаниям: статьям затрат, временным периодам, участникам проекта, решаемым задачам, компонентам ожидаемых результатов, элементам организационной структуры проекта.

Заинтересованные лица (Stakeholders) — физические и юридические лица, как непосредственно участвующие в проекте, так и те, чьи интересы могут быть затронуты процессами осуществления проекта и его результатами.

Изменения — увеличение или уменьшение характеристик элементов проекта. Пересмотр базового плана проекта. Подразумевает документально оформленные и утвержденные изменения.

Изменения проекта — модификация ранее согласованных продуктов и услуг сроков исполнения и стоимости работ, используемых ресурсов, управленческих и технологических процессов.

Календарный план проекта — перечень планируемых работ проекта со сроками исполнения и ответственными лицами, подготовленный в соответствующей форме, определенной планом управления проектом.

Ключевые вехи проекта — ключевые события проекта, свершение которых является необходимым и достаточным условием, определяющим достижение результатов проекта. Обычно представляются в виде схемы или таблицы с взаимосвязями и сроками свершения, образуя план по вехам (Milestone Plan, Milestone Schedule, Master Schedule).

Контрольное событие — важное событие проекта, обычно связанное с достижением важнейших результатов. Другие варианты — ключевое событие, контрольная точка [УП].

Куратор проекта (Sponsor) — лицо, отвечающее перед руководством предприятия за успех проекта в целом и имеющее полномочия для решения ресурсных и других проблем, эскалированных руководителем проекта.

Определение проекта (Project Definition Report) — документ, определяющий проект, в том числе: каковы цели и результаты проекта; в чем его необходимость; что должно быть сделано; как, когда и где это должно быть сделано; что для этого нужно; сколько это будет стоить; какие необходимо привлечь внешние ресурсы и организации; какие стандарты и процедуры подлежат соблюдению при осуществлении проекта.

План управления проектом — основополагающий документ (baseline document), с которого должен начинаться любой проект. Содержит согласованное всеми участниками документально зафиксированное представление о проекте. В инвестиционных проектах — Мастер-план проекта (Project Master Plan).

Предметная область (Scope) — совокупность продуктов и услуг, производство которых должно быть обеспечено в рамках осуществляемого проекта.

Проблемные ситуации — возникающие при осуществлении проекта ситуации, для выхода из которых необходимо находить оптимальные решения.

Проблемы проекта — любой функциональный, технический или связанный с бизнесом вопрос, который возник в процессе осуществления проекта и требует изучения и решения, для того чтобы проект мог идти так, как запланировано.

Проект — уникальный комплекс взаимосвязанных мероприятий для достижения заранее поставленных целей при определенных требованиях к срокам, бюджету и характеристикам ожидаемых результатов.

Проект — уникальный процесс, состоящий из набора взаимоувязанных и контролируемых работ с датами начала и окончания и предпринятый, чтобы достичь цели соответствия конкретным требованиям, включая ограничения по времени, затратам и ресурсам [ISO].

Проект — целенаправленная деятельность временного характера, предназначенная для создания уникального продукта или услуги.

Проектные отклонения — несовпадения фактических и плановых результатов проекта, причины таких несовпадений, методы и технологии, позволяющие справиться с такими ситуациями в проекте. Включают в себя риски, проблемы и изменения.

Проектные риски — возможность возникновения непредвиденных ситуаций или рисков событий в проекте, которые могут негативно или позитивно воздействовать на достижение целей проекта. Риск проекта характеризуется следующими факторами: источниками и характеристиками событий, которые могут оказать влияние на его выполнение; вероятностями появления таких событий; возможным ущербом проекту и оценкой его влияния на проект.

Расписание проекта — плановые даты для выполнения работ и плановые даты для наступления контрольных (ключевых) событий («вех») проекта.

Решение проблем — определение последовательных систематических процедур, с помощью которых анализируются и решаются проблемные ситуации.

Руководитель проекта — менеджер, отвечающий за успешную реализацию проекта, взаимодействие с заказчиком, субподрядчиками и подразделениями компании, организацию подготовки и предоставление отчетности по проекту.

Содержание и границы проекта — цели и задачи проекта, основные результаты, критерии оценки того, что работа или ее часть выполнена.

Содержание проекта, объем работ (Scope) (буквально — пределы, рамки, сфера) — содержание работ и результаты проекта (или его части). Проект описывается путем перечисления всех выполняемых работ, необходимых ресурсов и конечных результатов, включая требования к качеству.

Структура декомпозиции работ, СДР — представление проекта в виде иерархической структуры работ, полученной путем последовательной декомпозиции. СДР

предназначена для детального планирования, оценки стоимости и обеспечения персональной ответственности исполнителей.

Управление проектами — профессиональная творческая деятельность по руководству людскими и материальными ресурсами путем применения современных методов, средств и искусства управления для успешного достижения заранее поставленных целей при определенных требованиях к срокам, бюджету и характеристикам ожидаемых результатов проектов, осуществляемых в рыночных условиях в социальных системах. Управление проектом включает планирование, организацию, мониторинг и контроль всех аспектов проекта в ходе непрерывного процесса достижения его целей.

Управление проектом— процесс применения знаний, навыков, методов и средств, и технологий к проектной деятельности с целью достижения или превышения ожиданий участников проекта.

Устав проекта — документ, разработанный вышестоящей администрацией, который предоставляет менеджеру проекта право использовать ресурсы организации для выполнения работ проекта.

Участники проекта— физические лица и организации, которые непосредственно вовлечены в проект или чьи интересы могут быть затронуты при осуществлении проекта [РМВОЦ].

Цели (Score) — совокупность продуктов и услуг, намеченных к производству в проекте.

6.1.2. Задания для повторения и углубления приобретаемых знаний.

№	Задание (письменный опрос, обсуждение по следующим темам)	Код результата обучения
1	Аналитическая справка «Базовые понятия проектной деятельности и основные принципы построения взаимоотношений с членами команды проекта»	УК-2-31
2	Аналитическая записка «История развития методов управления проектам и методы управления эффективной деятельностью команды проекта для достижения поставленных целей»	УК-2-32
3	Аналитический обзор «Признаки и основные понятия проектной деятельности, отличия проектной деятельности от других видов деятельности и инструменты мотивации и стимулирования проектной команды при реализации проектной деятельности»	УК-2-33
4	Аналитический отчет «Основные подходы и инструменты, применяемые в проектной деятельности»	УК-2-34
5	Аналитический доклад «Основные методы и технологии формирования команды проекта в профессиональной сфере и ресурсы, необходимые для реализации проектов в профессиональной сфере»	УК-2-35 УК-2-36

6.2. Задания, направленные на формирование профессиональных умений.

6	Выбрать ключевые слова, события (определяющие начальную точку развития или направления исследования проблематизации) по результатам самоподготовки по теме 1 и представить их в презентации дедуктивным методом (от общего к частному)	УК-2-У1
7	Составить тезисы по результатам самоподготовки по теме 2 и представить их в презентации индуктивным методом (от частного к общему)	УК-2-У2
8	Составить аннотацию (резюме) по результатам самоподготовки по теме 3 и представить ее в презентации (с использованием метода аналогий).	УК-2-У3
9	Составить выводы по результатам самоподготовки по теме 4 и представить их в презентации (с использованием исторического и ступенчатого методов).	УК-2-У4
10	Составить техническое задание и его аргументацию по результатам самоподготовки по теме 5 и представить их в презентации индуктивным методом	УК-2-У5 УК-2-У6

6.3. Задания, направленные на формирование профессиональных навыков, владений.

11	Разработать сравнительную таблицу или составить графическую модель с комментариями по результатам	
12	поискового микроисследования задач/проблем, актуализирующих поиск решения в области специализации на основе проектного менеджмента	УК-2-В1
13	микроисследования факторов разработки контекста проекта	УК-2-В2
14	анализа условий и требований к разработке плана проекта	УК-2-В3
15	анализа условий и требований к оценке ресурсов для выполнения проекта	УК-2-В4
16	анализа методов и методик оценки эффективности проекта	УК-2-В5 УК-2-В6

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

7.1. Средства оценивания в ходе текущего контроля:

- письменные краткие опросы в ходе аудиторных занятий на знание категорий учебной дисциплины, указанных в п.6.1.1.;
- задания и упражнения, рекомендованные для самостоятельной работы;
- практическая работа по темам 1, 2, 3, 4, 5.

7.2. ФОС для текущего контроля

№	Формируемая компетенция	Показатели результата обучения	ФОС текущего контроля
1.	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (УК-2)	УК-3-31	Письменный опрос по теме 1. Задания для самостоятельной работы 1.
2.		УК-3-32	Письменный опрос по теме 2. Задания для самостоятельной работы 2.
3.		УК-3-33	Письменный опрос по теме 3. Задания для самостоятельной работы 3.
4.		УК-3-34	Письменный опрос по теме 4. Задания для самостоятельной работы 4.
5.		УК-3-35	Письменный опрос по теме 5. Задания для самостоятельной работы 5.
6.		УК-3-36	Письменный опрос по теме 5. Задания для самостоятельной работы 5.
7.		УК-3-У1	Задания для самостоятельной работы 6.
8.		УК-3-У2	Задания для самостоятельной работы 7.
9.		УК-3-У3	Задания для самостоятельной работы 8.
10.		УК-3-У4	Задания для самостоятельной работы 9.
11.		УК-3-У5	Задания для самостоятельной работы 10.
12.		УК-3-У6	Задания для самостоятельной работы 10.
13.		УК-3-В1	Задания для самостоятельной работы 11; Практическая работа по теме 1.
14.		УК-3-В2	Задания для самостоятельной работы 12; Выполнение заданий и упражнений по теме 2.
15.		УК-3-В3	Задания для самостоятельной работы 13; Практическая работа по теме 3.
16.		УК-3-В4	Задания для самостоятельной работы 14; Выполнение заданий и упражнений по теме 4.
17.		УК-3-В5	Задания для самостоятельной работы 15; Практическая работа по теме 5.
18.		УК-3-В6	Задания для самостоятельной работы 15; Выполнение заданий и упражнений по теме 5.

7.3 ФОС для промежуточной аттестации.

7.3.1.Задания для оценки знаний.

№	Формируемая компетенция	Показатели результата обучения	ФОС для оценки знаний
1	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (УК-2)	УК-3-31	Вопросы к зачету 1-6
2		УК-3-32	Вопросы к зачету 7-13
3		УК-3-33	Вопросы к зачету 14-20
4		УК-3-34	Вопросы к зачету 21-26
5		УК-3-35	Вопросы к зачету 27- 33
6		УК-3-36	Вопросы к зачету 34-40

Перечень вопросов студентам для подготовки к зачету по учебной дисциплине

1. Современная рабочая коммуникация как результат развития проектного подхода и расширение его использования в практической деятельности.
2. Содержание и области реализации проектной деятельности.
3. Проект и его признаки.
4. Назначение проект и проектной деятельности.
5. Проектный подход.
6. История развития проектного подхода.
7. Место проектной деятельности в работе бакалавра.
8. Особенности проектной деятельности бакалавра.
9. Практическая и исследовательская задачи выявления проблемы, актуализирующей проектную деятельность.
10. Постановка рабочей цели проекта и составление проекта плана разработки решения.
11. Анализ существующих разработок решения задачи/проблемы (разработанность темы исследования).
12. Формулировка объекта и предмета исследования как составная часть установления контекста проекта.
13. Корректировка и уточнение цели исследования, формулировка рабочих задач проекта.
14. Составление плана организации и выполнения проекта.
15. Оценка эффективности полученных результатов разработки проекта.
16. Оценка перспектив развития и применения результатов разработки проекта.
17. Рекомендации и технические требования к оформлению результатов проекта.
18. Структура, последовательность письменного изложения результатов проекта.
19. Структура, последовательность устного изложения результатов проекта.
20. Стили письменного и устного изложения результатов проекта.
21. Смысловое соотношение структурных элементов изложения результатов проекта и их значение с точки зрения демонстрации качества выполнения проекта.
22. Титульный лист и Паспорт проекта.
23. Логическая взаимосвязь текста выводов, Введения и Заключения бакалаврской работы как проекта.
24. Презентация как визуализация результатов разработки решения проблемы в проекте.
25. Предпроектная подготовка.
26. Проектный анализ.
27. Технико-экономическое обоснование
28. Проектное финансирование и управление материальными ресурсами проекта.
29. Оценка эффективности проекта.
30. Управление коммуникациями проекта.
31. Бизнес-план проекта.

32. Сервисы и инструменты для управления задачами команд.
33. Процесс инициации проекта.
34. Определение участников проекта.
35. Иерархическая структура работ (ИСП) проекта.
36. Последовательность контрольных событий проекта.
37. Оценка затрат проекта.
38. План управления проектом.
39. Управление изменениями в проекте.
40. Завершение проекта.

7.3.2 Задания для оценки умений.

В качестве фондов оценочных средств для оценки умений обучающегося используются задания 6-10, рекомендованные для выполнения в часы самостоятельной работы (раздел 6.2.)

7.3.3. Задания для оценки навыков, владений, опыта деятельности

В качестве фондов оценочных средств для оценки навыков, владений, опыта деятельности, обучающегося используются задания 11-15, рекомендованные для выполнения в часы самостоятельной работы (раздел 6.3.).

8. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

а) основная литература

1. Трубилин, А. И. Управление проектами : учебное пособие / А. И. Трубилин, В. И. Гайдук, А. В. Кондрашова. — Саратов : Ай Пи Ар Медиа, 2019. — 163 с. — ISBN 978-5-4497-0069-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/86340.html>

б) дополнительная литература

2. Боронина, Л. Н. Основы управления проектами : учебное пособие / Л. Н. Боронина, З. В. Сенук ; под редакцией Ю. Вишневецкий. — Екатеринбург : Уральский федеральный университет, ЭБС АСВ, 2016. — 136 с. — ISBN 978-5-7996-1751-6. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/65961.html>
3. Тараненко, О. Н. Основы управления персоналом : учебное пособие / О. Н. Тараненко. — Ставрополь : Северо-Кавказский федеральный университет, 2015. — 129 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/62980.html>
4. Чиликина, И. А. Основы управления персоналом : курс лекций / И. А. Чиликина. — Липецк : Липецкий государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2016. — 76 с. — ISBN 978-5-88247-817-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/74411.html>

9. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЛЕКТОВ ЛИЦЕНЗИОННОГО И СВОБОДНО РАСПРОСТРАНЯЕМОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, ИСПОЛЬЗУЕМОГО ПРИ ИЗУЧЕНИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Операционная система Microsoft Windows 7 Pro, офисный пакет программ Microsoft Office Professional Plus 2010, офисный пакет программ Microsoft Office Professional Plus 2007, антивирусная программа Dr. Web Desktop Security Suite, архиватор 7-zip, аудиопроигрыватель AIMP, просмотр изображений FastStone Image Viewer, ПО для

чтения файлов формата PDF Adobe Acrobat Reader, ПО для сканирования документов NAPS2, ПО для записи видео и проведения видеотрансляций OBS Studio, ПО для удалённого администрирования Aspia, электронно-библиотечная система IPRBooks, электронно-библиотечная система Юрайт.

10. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

10.1. Интернет- ресурсы

<http://www.pedlib.ru/>Педагогическая библиотека. Сайт содержит постоянно пополняющееся собрание популярных и научных изданий, учебников, статей из периодических изданий по педагогике, ее прикладным отраслям.

<http://pedagogy.ru/> Педагогика. Сайт для студентов, изучающих педагогику.

<http://pedsovet.org/>Педсовет. Рассматриваются проблемы образования педагогов, учителей. Ведутся консультации, форумы, блоги. Сайт оказывает различную поддержку и помощь, как начинающим педагогам, так и опытным учителям.

<http://www.uroki.net/>Бесплатно все, что нужно для учителей. На сайте можно найти поурочное и тематическое планирование, открытые уроки, методические разработки, конспекты уроков, учебники, лабораторные, контрольные работы и множество других материалов для учителей информатики, математики, химии и биологии, физики и астрономии, географии, ОБЖ, русского языка и литературы, истории, трудового обучения, начальных классов, украинского языка и литературы, а также материалы для педагогов-организаторов, школьных психологов, завучей, классных руководителей и директоров

<http://www.it-n.ru/>Сеть творческих учителей. Сайт создан для педагогов, которые интересуются возможностями улучшения качества обучения с помощью применения информационных и коммуникационных технологий (ИКТ). Размещены разнообразные материалы и ресурсы, касающиеся использования ИКТ в учебном процессе, а также сможете пообщаться со своими коллегами

<http://quator.ru/>.Quator. Сайт был создан специально для студентов, чтобы облегчить им жизнь, дать возможность сократить время на изучение учебных дисциплины. Содержит неплохие материалы по основным педагогическим проблемам образования.

11. ОСОБЕННОСТИ ОБУЧЕНИЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Изучение учебной дисциплины «Управление проектной деятельностью» обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с [Приказом Министерства образования и науки РФ от 9 ноября 2015 г. № 1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи»](#) (с изменениями и дополнениями), Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса, утвержденными Министерством образования и науки РФ 08.04.2014г. № АК-44/05вн, Положением об организации обучения студентов – инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, утвержденным приказом ректора Университета от 6 ноября 2015 года №60/о, Положением о Центре инклюзивного образования и психологической помощи АНО ВО «Российский новый университет», утвержденного приказом ректора от 20 мая 2016 года № 187/о.

Лица с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды обеспечиваются электронными образовательными ресурсами, адаптированными к состоянию их здоровья.

Предоставление специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, подбор и разработка учебных материалов для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья производится преподавателями с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей обучающихся и специфики приема-передачи учебной информации на основании просьбы, выраженной в письменной форме.

С обучающимися по индивидуальному плану или индивидуальному графику проводятся индивидуальные занятия и консультации.

12. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНЫХ АУДИТОРИЙ И ОБОРУДОВАНИЯ, СПОЛЬЗУЕМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, для проведения групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, для выполнения курсового проектирования (курсовых работ).

Ауд.203

Специализированная мебель:

- столы студенческие;
- стулья студенческие;
- стол для преподавателя;
- стул для преподавателя;
- доска (меловая);
- маркерная доска (переносная).

Технические средства обучения:

- проектор (портативный);
- ноутбук для преподавателя с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза;
- веб-камера;
- экран (переносной);
- колонки;
- микрофон.

Специализированное оборудование:

наглядные пособия (плакаты)


Автор (составители): д.п.н., профессор  А.Ж. Овчинникова

год начала подготовки 2019

**Лист внесения изменений в рабочую программу учебной дисциплины
«Управление проектной деятельностью»**

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на 2019/2020 учебный год.
Протокол № 1 заседания кафедры ГДиСО от «03» октября 2019 г.

Зав. кафедрой


_____ Гнездилова Н.А./

**Лист внесения изменений в рабочую программу учебной дисциплины
«Управление проектной деятельностью»**

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на 2020/2021 учебный год.
Протокол № 1 заседания кафедры ГДиСО от «31» августа 2020 г.

1. Актуализация перечня основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины на 2020-2021 учебный год.

1.1. Пункт 8.1. Основная литература

1. Джордж, Дж. М. Организационное поведение. Основы управления : учебное пособие для вузов / Дж. М. Джордж, Г. Р. Джоунс ; перевод Е. А. Климов. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 459 с. — ISBN 5-238-00512-1. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/74898.html>.


1.2. Пункт 8.2. Дополнительная литература

2. Боронина, Л. Н. Основы управления проектами : учебное пособие / Л. Н. Боронина, З. В. Сенук ; под редакцией Ю. Вишневский. — Екатеринбург : Уральский федеральный университет, ЭБС АСВ, 2016. — 136 с. — ISBN 978-5-7996-1751-6. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/65961.html>.

3. Тараненко, О. Н. Основы управления персоналом : учебное пособие / О. Н. Тараненко. - Ставрополь : Северо-Кавказский федеральный университет, 2015. — 129 с. — ISBN 2227-8397. - Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/62980.html>.

4. Чиликина, И. А. Основы управления персоналом : курс лекций / И. А. Чиликина. — Липецк : Липецкий государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2016. — 76 с. — ISBN 978-5-88247-817-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/74411.html>.

Зав. кафедрой


Гнездилова Н.А./